

## Sprawozdanie z wykonania planu działalności Sądu Rejonowego w Nowej Soli na rok 2024

Lp.	Cel	Mierniki określające stopień realizacji celu			Najważniejsze planowane zadania służące realizacji celu	Najważniejsze podjęte zadania służące realizacji celu
		Nazwa	Planowana wartość do osiągnięcia na koniec roku, którego dotyczy plan	Osiągnięta wartość na koniec roku, którego dotyczy sprawozdanie		
1	2	3		4	5	
1	Zapewnienie dostępnego i otwartego na obywatela wymiaru sprawiedliwości	Wskaźnik opanowania wpływu spraw (ogółem)	<b>97,5</b>	<b>105,8</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Wykonywanie nadzoru administracyjnego nad działalnością jednostki.</li> <li>2. Monitorowanie analizy wyników pracy oraz podejmowanie czynności nadzorczych w celu zapewnienia prawidłowego toku urzędowania sądu.</li> <li>3. Działania na rzecz ułatwienia dostępu obywateli do wymiaru sprawiedliwości.</li> <li>4. Podnoszenie kwalifikacji sędziów, asesorów, referendarzy, asystentów sędziów oraz pracowników sądu.</li> <li>5. Realizacja projektów informatycznych usprawniających przebieg postępowania sądowego</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Zarządzanie i nadzór administracyjny nad działalnością jednostki.</li> <li>2. Podnoszenie kwalifikacji sędziów, referendarzy sądowych, asystentów sędziów oraz pracowników sądów.</li> <li>3. Monitorowanie obciążenia pracą oraz potrzeb w tym zakresie w pionach orzeczniczych.</li> <li>4. Podejmowanie działań na podstawie przeprowadzanych analiz wyników monitorowania poziomu obciążenia pracą.</li> <li>5. Realizacja projektów informatycznych pozwalających na optymalizowanie czasu przebiegu postępowań sądowych.</li> </ol>
2		Wskaźnik opanowania wpływu głównych kategorii spraw rozpoznawanych przez sądy I instancji	<b>95</b>	<b>112,7</b>		
3		Wskaźnik sprawności postępowania sądowego (według metodologii CEPEJ)	<b>90</b>	<b>86,4</b>		
4	Standaryzacja systemów organizacji pracy w wymiarze sprawiedliwości	Liczba etatów asystenckich przypadających na jeden etat sędziego	<b>0,41</b>	<b>0,38</b>	<p>Badanie etatyżacji i obsady stanowisk oraz podejmowanie działań w celu zapewnienia optymalnej obsady</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Prowadzenie racjonalnej polityki kadrowej poprzez prawidłową alokację etatów asystentów sędziego</li> <li>2. Wnioskowanie o zwiększenie liczby etatów</li> </ol>
5	Upowszechnianie mediacji oraz innych polubownych metod rozwiązywania sporów, jako rzeczywistej i ogólnodostępnej alternatywy dla spornych postępowań sądowych	Odsetek spraw skierowanych do mediacji w stosunku do wszystkich spraw wpływających do sądów, w których mediacja może być zastosowana	<b>1,3</b>	<b>0,3</b>	<p>Promocja oraz wsparcie procesu wdrażania alternatywnych metod rozwiązywania sporów</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Podejmowanie działań w przedmiocie edukacji prawnej społeczeństwa poprzez dostarczanie informacji w postaci ulotek oraz edukacji młodzieży.</li> <li>2. Organizacja spotkania z mediatorem w związku z obchodami Międzynarodowego Dnia Mediacji oraz Tygodnia Mediacji</li> <li>3. Pouczanie stron o możliwości skierowania sprawy do mediacji.</li> </ol>

#### **Część D: Informacja dotycząca realizacji celów objętych planem działalności na rok 2024**

1. Zakładany poziom miernika z pozycji 4: „*liczba etatów asystenckich przypadających na jeden etat sędziego*” nie został osiągnięty z powodu braku zwiększenia limitu etatów w grupie asystentów.
2. Zakładany poziom miernika z pozycji 5 „*odsetek spraw skierowanych do mediacji w stosunku do wszystkich spraw wpływających do sądów, w których mediacja może być zastosowana*” nie został osiągnięty głównie z powodu braku zgody stron na kierowanie spraw do postępowania mediacyjnego.  
Pozostałe wskaźniki (pozycja od 1 do 3) zostały osiągnięte.

Nowa Sól, dnia 19 lutego 2025 r.

DYREKTOR  
SĄDU REJONOWEGO W NOWEJ SOLI

*Joanna Wawrzykowska*

WICEPREZES  
SĄDU REJONOWEGO W NOWEJ SOLI

*Iwona Reszkowska*